

Statutes for Tarab Institute International

Kapitel I

Fondens stiftelse, navn og hjemsted

§ 1. Fondens navn er "**Tarab Institute International**" [T.I. Int.]

- 1.1 Dens hjemsted er Ruderstal Kommune.
- 1.2 Adresse er Store Søhøj, Hørsholm Kongevej 40, DK-2970 Hørsholm.
- 1.3 Stifter(ne) er det eller de 'Tarab- og Tarab Ling' Uddannelses Institutioner, som inden den 15.3.2007 har underskrevet nærværende vedtægt.
- 1.4 Fondens bestyrelse kan beslutte at et eller flere 'Tarab- og Tarab Ling' Institutioner senere tiltræder nærværende fundats og derved opnår samme stilling som stifterne. Sammen med stifterne betegnes disse institutioner som "deltagende institutioner".

Kapitel II

Fondens formål

§ 2. Fonden har til formål at,

2.1 Undervise og forske i 'Unity in Duality' (U.D.)/ 'Indre Videnskab om Sindet og Virkelighedsfænomenernes gensidigt-afhængige natur' med henblik på fagområderne: Personlig udvikling, Undervisning, Relations-, Terapeutisk- og Spirituel anvendelse.

2.2 Udføre sammenlignende studier over 'Unity in Duality' og Moderne Videnskab & Humaniora.

2.3 Publicere litteratur og arrangere kurser i forbindelse med pkt., 2.1 og 2.2.

2.4 Distribution i overensstemmelse med ovennævnte pkt., 2.1, 2.2 og 2.3 med brug af alle tilgængelige mediemuligheder.

2.5 Støtte uddannelses- institutioner og enkeltpersoner som efterstræber U.D. synsvinklen og/eller som direkte studerer og udforsker 'Unity in Duality' princippet.

Kapitel III

Fondens kapital

§ 3. Fondens kapital ved stiftelsen andrager DKK 500.000, der er indbetalt kontant.

3.1 Fonden, **T.I. Int.**, er en 'non-profit' organisation.

3.2 Fondens bestyrelse er berettiget til at anbringe fondskapitalen på enhver måde, som bestyrelsen måtte skønne hensigtsmæssig. Bestyrelsens afgørelser om fondskapitalens anbringelse er endelig og upåankelig.

3.3 Fondens aktiver skal lyde på fondens navn og så vidt muligt noteres som tilhørende denne.

Chapter I

The Name and Domicile

§ 1. The name of the Foundation is "Tarab Institute International" [T.I.Int.]

- 1.1 It is domiciled in Ruderstal Borough.
- 1.2 The address is Store Søhøj, Hørsholm Kongevej 40, DK-2970 Hørsholm.
- 1.3 The Founder(s) is/are that or those 'Tarab- and Tarab Ling' Educational Institutions that have signed this Foundation deed declaration by 15 March. 2007.
- 1.4 The Board can decide to expand the ring of Founders by including one or more 'Tarab- and Tarab Ling' Institutions after their acceptance and signature of this Foundation deed declaration. This act will secure their position at par with the original founders, calling them all 'participating institutions'.

Chapter II

The Objectives of the Foundation

§ 2. The objectives of T.I. Int., are,

2.1 Teaching and research in 'Unity in Duality' Inner Science of Mind and Phenomena, Personal Development as well as Relational-, Therapeutic- and Spiritual Application.

2.2 Carrying out comparative studies of: 'Unity in Duality' versus Modern Western Sciences & Humanities

2.3 Publication of Literature and arranging of Courses as well as Education in connection with items 2.1 and 2.2 above.

2.4 Distribution through all available media in connection with points 2.1, 2.2 and 2.3 above

2.5 Support of Educational Institutions aspiring to 'Unity in Duality' and single persons studying and researching the Unity in Duality principle.

Chapter III

Capital/Assets of the Foundation

§ 3. The capital of the Foundation at its inception amounts to DKK 500,000, which has been fully paid up in cash

3.1 The **T.I. Int.** Foundation, is a non-profit organisation

3.2 The Board is authorised to allocate the available assets in any way they consider appropriate in accordance the Objectives of the Foundation. These decisions are considered irrevocable.

3.3 The assets of the Foundation shall be in the name of the Foundation, and be registered in the same when possible.

Statutes for Tarab Institute International

Kapitel IV

Fondens finansiering

- § 4. Fondens finansiering opnås via,
- 4.1 Indtægter i forbindelse med 'U.D.' undervisning og kurser, som er organiseret af de nationale Tarab Institutter og/eller Tarab Ling eller enhver institution hvor **T.I. Int.** beslutter at arrangere 'U.D.'-undervisning og / eller kurser. Fordelingen mellem de forskellige typer og institutioner, bestemmes hvert år på den årlige nationale generalforsamling for det næstkommende år.
- 4.2 Medlemsgebyr for de enkelte nationale Tarab Institutter og Tarab Ling-selskaber samt individuelle medlemsgebyrer.
- 4.3 Midler opnået via publikationer og abonnementer.
- 4.4 Kurser, konferencer og udstillinger baseret på **T.I. Int.** formål.
- 4.5 Gaver, arv samt statslige eller private donationer

Kapitel V

Anvendelse af fondens indtægter

- § 5. Den del af fondens årlige indtægter som resterer,
- 5.1 Efter fradrag af eller udgifter til fondens administration og af eventuelle underskud fra tidligere år samt efter rimelig henlæggelse til konsolidering af fondens kapital anvendes efter fondsbestyrelsens skøn til støtte for fondens formål.
- 5.2 Hvert år skal de afsatte bevillinger [inklusive hensættelser], se 5.1, udgøre mindst 90% af den disponible formue ved årets begyndelse.
- 5.3 Fondens midler kan kun anvendes til at opfylde fondens formål, se kapital II.

Kapitel VI

Medlemskab af T.I. Int., fonden

- § 6. De nationale Tarab Institutter og Tarab Ling-selskaber kan ansøge om medlemskab i **T.I. Int.** på grundlag af forpligtende overholdelse af fondens formål i overensstemmelse med kapitel II og disse vedtægter generelt.
- 6.1 Medlemsgebyret for disse Institutter/Selskaber vedtages på den årlige generalforsamling.
- 6.2 Medlemsgebyret skal være Generalsekretæren/Bestyrelsen i hænde minimum 2 måneder før den årlige generalforsamling.
- 6.3 Individuelt medlemskab af **T.I. Int.** kan kun accepteres hvis vedkommende har bestået 'U.D. Uddannelsen, Module III. Medlemsgebyret skal stadfæstes ved den årlige generalforsamling og kan variere i henhold til individets opholdssted. Æresmedlemmer skal ikke betale medlemsgebyr.
- 6.4 Medlemmer af **T.I. Int.** garanteres den elektroniske udgave af 'U.D.' Journal og rabatpriser for publikationer, kurser, konferencer m.v., alt i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger.

Chapter IV

The Funding of the Foundation

- § 4. Funding is achieved by,
- 4.1 Revenue in connection with 'Unity in Duality' Education and Courses organised by the National Tarab- and/or Tarab Ling Institutes, or in any other institute where **T.I. Int.**, should decide to arrange 'Unity in Duality' Education and/or Courses. The revenue split, in %, between the various institutions is decided each year at each National General Assembly, for the year following.
- 4.2 National Tarab/Tarab Ling Institutions' membership fees of **T.I. Int.**, as well as individual membership fees of **T.I. Int.**
- 4.3 Funds raised via subscriptions and publications.
- 4.4 Courses, Conferences, and Exhibitions arranged by **T.I. Int.**
- 4.5 Collections, gifts and public or private donations.

Chapter V

Usage/Allocation of Foundation Rev.

- § 5. The portion of the yearly revenues that are available,
- 5.1 After deductions to or costs for the administration of the Foundation, and potential losses from previous year(s) with addition of reasonable consolidation allocation the Foundation's capital, the remaining funds to be used in supporting the Objectives of the Foundation as the Board sees fit.
- 5.2 The yearly total allocations shall consist of a minimum of 90% of the available funds at start of the year.
- 5.3 The available funds/assets can only be used to achieve its Objectives (see chapter II).

Chapter VI

Membership of T.I. Int., Foundation

- § 6. The national Tarab / Tarab Ling Institutes may apply for membership in T.I. Int., on the ground of abiding to the Objectives of the Foundation as per chapter II, and this Foundation deed in general.
- 6.1 The membership fee for these Institutes/Associations is decided upon at the yearly General Assembly
- 6.2 The membership fee must be available at the General Secretary/Board a minimum of 2 months in advance of the General Assembly
- 6.3 Individual membership of **T.I. Int.**, is only accepted for persons having graduated from the 'Unity in Duality' Education, Module III. The membership fee shall be decided upon at the annual General Assembly and may differ in accordance with location of living and working of the individual. Honorary members do not pay a membership fee.
- 6.4 Members of **T.I. Int.**, are guaranteed the electronic Journal of 'Unity in Duality' as well as getting reduced prices on publications, courses, conferences etc., all in agreement with the Board's decision.

Statutes for Tarab Institute International

Kapitel VII

Fondens øverste ledelse

§ 7. Generalforsamlingen er fondens øverste styrende organ.

7.1 Generalforsamlingen indkaldes med minimum 2 måneders varsel pr. brev eller E-mail og skal indeholde mødets agenda.

7.2 Generalforsamlingen afholdes hvert år senest 8 måneder efter regnskabsårets udløb [eller 6 måneder].

7.3 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte;

- Valg af dirigent
- Bestyrelsens beretning
- Fremlæggelse af årsrapport til godkendelse
- Indtægtsberetning
- Valg af statsautoriseret revisor
- Indkommende forslag
- Eventuelt

7.4 Kun Medlemmer, Institutter og Selskaber som har betalt deres medlemskab har stemmeret.

7.5 Hvis minimum halvdelen af alle registrerede medlemmer ønsker det, kan de indkalde til en Ekstraordinær Generalforsamling

7.6 Bestyrelsen kan indkalde til en Ekstraordinær Generalforsamling, når den finder det relevant i forhold til Fondens målsætninger.

7.7 Alle beslutninger tages med simpel majoritet (>50%), dog har æresmedlemmer ikke stemmeret.

7.8 Alle afstemninger foretages ved håndsoprækning. Men hvis bestyrelsen finder det formålstjenligt, kan afstemningen foretages skriftligt.

7.9 Formål og målsætning for **T.I. Int.** kan ikke ændres i henhold til indhold, kun i henhold til udtryksmåden.

7.10 Enhver anden beslutning for ændring af vedtægter kræver 2/3 beslutning af de nærværende stemmeberettigede, som igen skal repræsentere minimum 50% af de totale antal stemmeberettigede.

Chapter VII

The Highest Authority of the Foundation

§ 7. The General Assembly is the highest authority of the Foundation.

7.1 The Yearly General Assembly is notified with a minimum of 2 months in advance by mail or e-mail, and shall contain the Agenda of the meeting.

7.2 The GA is held every year no later than 8 months after each accounting year [or 6 months, possible legal constraint]

7.3 The Agenda of the GA must contain the following items;

- Chairman of the meeting
- Report by Board of Directors
- Approval of Financial year's report
- Revenue report/annual fees
- Election of an independent Public Accountant.
- Points of order received
- Miscellaneous

7.4 Only Members, Institutes and Associations that have paid up their fees are allowed to cast their votes at the GA

7.5 An Extraordinary GA can be called for when at least 50% of the registered members request it.

7.6 The Board of Directors can call an Extraordinary GA as often as it deems it necessary, relative to the Objectives of the Foundation.

7.7 Decisions are taken by simple majority (>50%), however Honorary members cannot vote.

7.8 All voting is done verbally, show of hands. However, if it is deemed appropriate the Board can decide to let the voting be done by written vote.

7.9 The Objectives of **T.I. Int.** cannot be altered in its content; only in the formulation of it.

7.10 Any other alteration to the Foundation's articles in this Foundation deed require a minimum of 2/3 majority, that in turn must represent a minimum of 50% of the total number eligible votes.

Statutes for Tarab Institute International

Kapitel VIII

Fondens bestyrelse

§ 8. Fonden ledes af en bestyrelse af mindst 3 medlemmer.

8.1 Et bestyrelsesmedlem repræsenterende hvert Tarab / Tarab Ling Institut, som er medlem; ét bestyrelsesmedlem repræsenterende lærerkollegiet for U.D. uddannelsen; og et bestyrelsesmedlem repræsenterende hvert kontinents individuelle medlemmer.

8.2 Bestyrelsen vælger en Formand for en periode af 2 år ad gangen. Formanden kan genvælges.

8.3 Formanden vælger en Generalsekretær, som skal lede Sekretariatet.

8.4 Den valgte repræsentant for U.D. Lærerkollegiet er automatisk U.D. Uddannelsesdirektør, som vælges for 2 år ad gangen.

8.5 Generalsekretærens og Uddannelsesdirektørens kvalifikationer skal være de samme som Formandens, nemlig en 'Semrig Thablam Rabjam' grad i U.D.

8.6 Bestyrelsen konstituerer sig med Formand, Sekretær og Kasserer som ovenfor.

8.7 Hvert medlem af bestyrelsen har en stemme. Formanden vælges med 2/3 majoritet.

8.8 Et bestyrelsesmedlem kan ekskluderes og må fratræde såfremt han/hun gør sig skyldig i en handling, som gør at ham/hende er uværdig til fortsat at være medlem af bestyrelsen.

8.9 Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål mellem fonden og ham/hende selv, eller om sagsmål mod ham selv, eller om aftaler mellem fonden og tredjemand, eller om sagsmål mod tredjemand, hvis han/hende heri har en væsentlig interesse, der kan være stridende mod fonden.

8.10 Bestyrelsen afholder møde efter formandens bestemmelse, dog minimum to gange årligt. Bestyrelsesmøderne kan foretages over internettet.

8.11 Bestyrelsen med 2 / 3 i møde, er beslutningsdygtig ved enkel majoritet. Hvis stemmelighed er Formandens stemme udslagsgivende.

Chapter VIII

The Management/Board of the Foundation

§ 8. The Foundation shall be managed by a Board of Directors consisting of 3 members minimum.

8.1 Each national Tarab / Tarab Ling Institute that is a member of the Foundation, shall have one elected member to the Board; the Collegiate of the Unity in Duality Education shall have one elected member to the Board; The Unity in Duality graduate member-association of each continent shall also have one elected member to the Board of TI.Int.

8.2 The Board elects a Chairman of the Board, for the term of two years. The Chairman can be re-elected.

8.3 The Chairman appoints the General Secretary, who leads the Secretariat.

8.4 The elected representative of the Collegiate of the 'Unity in Duality' Education, holds the position of Educational Director for the term of 2 years.

8.5 The qualifications of the General Secretary and the Educational Director shall be the same as those of the Chairman, a 'Semrig Thablam Rabjam' degree in 'Unity in Duality'.

8.6 The Board will constitute itself with Chairman, General Secretary and Treasurer as allocated above.

8.7 Each Board member has one vote. The Chairman is elected with 2/3 majority

8.8 A Board member can be excluded, and requested to resign, if he/she is responsible for an/any act that would/could cast him/her in an unworthy position, remaining on the Board.

8.9 A member of the Board must not take part in any way regarding questions between the Foundation and him/her self, or legal wrangling, or in deal making between the Foundation and a Third party where he/she has a considerable stake, that potentially could be against the Objectives of the Foundation.

8.10 The Board will meet in accordance with the calling of the Chairman, at least twice yearly. The board meetings may be conducted by means of the media of the internet

8.11 The Board is in quorum with 2/3 of its members present or represented, with single majority required. If equal votes, the Chairman's vote is decisive.

Statutes for Tarab Institute International

Kapitel IX

Bestyrelsens ansvar.

§ 9. Bestyrelsen forestår ledelsen af fonden og sørger for en forsvarlig organisation af fondens virksomhed.

9.1 Deriblandt at sikre og kontrollere gennemførelsen af følgende aktiviteter:

- Den årlige 'U.D.'-konference.
- Løbende udarbejdelse af undervisningsmateriale for 'U.D.' Uddannelsen.
- Udarbejde og koordinere program/aktiviteter i forbindelse med T.I. og T.L., med samt tilse undervisningskvaliteten.
- Etablere U.D. Uddannelsen fortrinsvis indenfor rammen af de nationale Tarab Institutter
- Udvalgelse af kompetente lærere og assistenter til at varetage U.D. Uddannelsen.
- Etablere U.D. deltagelse i Udstillinger, Konferencer, Publikationer i overensstemmelse med fondens formål.
- Rejse og koordinere fondsmidler til uddannelses- institutioner og enkeltpersoner, som studerer og/eller forsker i U.D. eller foretager sammenlignende studier i overensstemmelse med fondens formål.

Kapitel X

Fondens tegning

§ 10. Fondens tegnes af to medlemmer af bestyrelsen i forening.

10.1 Den ene af bestyrelsesmedlemmerne skal dog være Formanden for bestyrelsen.

Kapitel XI

Revision og regnskab

§ 11. Fondens regnskabsår er kalenderåret.

11.1 Fondens årsrapport skal opgøres i overensstemmelse med, hvad god regnskabsskik tilsiger, såvel med hensyn til vurdering af aktiverne som vedrørende regnskabets specifikation og de forskellige posters benævnelse.

Chapter IX

Responsibilities of the Board

§ 9. The Board represents the overall Management of the Foundation, and must secure a responsible organisation of the Operations of the Foundation.

9.1 Amongst others the Board should secure and oversee the following activities,

- Arranging the yearly 'U.D.' conference
- Compiling 'UD' educational material
- Compiling and co-ordinating programs/activities connected to T.I. and T.L., including oversee the Educational quality.
- Setting up 'UD' Educations preferably in the frame of the national Tarab Institutes/Associations
- Appointing competent teachers and assistants for the 'UD' Educations
- Arranging exhibitions, conferences, publications in accordance with the Objectives of the Foundation
- Coordinating and implementing support to educational institutions aspiring to 'UD' and adhering to the objectives of the Foundation, as well as to single persons who studies and/or conduct research in U.D. or comparative studies adhering to the objectives of the Foundation.

Chapter X

Representing the Foundation

§ 10. The Foundation shall be bound by two members in unity

10.1 One of the Board members must be the Chairman of the Board.

Chapter XI

Accounts and Audit

§ 11. The accounting year of the Foundation is the calendar year.

11.1 The annual report shall be prepared in accordance with generally accepted accounting principles, making provisions for any statutory and required depreciation and reserves.

Statutes for Tarab Institute International

Kapitel XII

Offentlighed.

§ 12. Der skal være offentlig indsigt i fondens forvaltning, som mindst skal følge reglerne i 'Lov om offentlighed i Forvaltningen'.

12.1 Der skal føres protokoller over møderne i bestyrelsen. Disse protokoller skal indeholde beslutningsreferater og er offentligt tilgængelige på den årlige generalforsamling.

Kapitel XIII

Fondens opløsning

§ 13. **T.I. Int.** kan beslutte at opløse fonden, hvis 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer måtte beslutte dette på den årlige generalforsamling.

13.1 Ved opløsningen af **T.I.Int.** fordeles alle aktiver i overensstemmelse med fondens formål indenfor Danmarks grænser.

Signature by President of TI, member-to-be of TI-Inter.

Date: _____

Place: _____

Signature: _____

Signature by individual member-to-be of TI-Inter.

Date: _____

Place: _____

Signature: _____

Signatures by two accomplished witnesses:

Date: _____

Place: _____

Signature: _____

Chapter XII

Publicity.

§ 12. There shall be public viewing into the administration of the management of the Foundation,

12.1 Protocols must be kept from all the Board meetings. These protocols shall contain all decision references, and be publicly available for the yearly General Assembly.

Chapter XIII

Dissolution of the Foundation

§ 13. **T.I. Int.**, can decide to dissolve the Foundation if 2/3 of the eligible members decide to do so at the annual General Assembly.

13.1 In case of dissolution of **T.I. Int.**, all the available assets will be shared in accordance with the Objectives of the Foundation within the borders of Denmark.

Signature by board member Tarab Institute/Tarab Ling

Date: _____

Place: _____

Signature: _____

Date: _____

Place: _____

Signature: _____